

令和5年度(令和4年分)給与支払報告書(総括表) 1月31日までに提出してください。

| | | | | | | | | | | |
|---|--------|---|----|-----|-------------|-----|------|-----|------|---|
| 令和 | 年 | 月 | 日 | 提出 | 特別徴収義務者指定番号 | | | | | |
| 令和 | 5 | 1 | 25 | 提出 | 0008765432 | | | | | |
| 木更津市長 様 | | | | | | | | | | |
| 給与の支払期間 | 令和 | 年 | 月 | 分から | 月 | 分まで | 提出区分 | 年間分 | 退職者分 | |
| 個人番号又は法人番号 | | | | | | | | | | |
| 郵便番号 | 〒 | | | | | | | | | |
| (フリガナ) | | | | | | | | | | |
| 所在地(住所) | | | | | | | | | | |
| 電話 | | | | | | | | | | |
| 給与支払者(特別徴収義務者) | (フリガナ) | | | | | | | | | |
| 給与支払者の氏名又は名称 | | | | | | | | | | |
| 代表者の氏名 | | | | | | | | | | |
| 職名 | | | | | | | | | | |
| 責任者の氏名 | | | | | | | | | | |
| 連絡及び並びに氏名並びに電話番号 | | | | | | | | | | |
| 係氏名 | | | | | | | | | | |
| 電話 | | | | | | | | | | |
| 会計事務所等の名称及び電話番号 | | | | | | | | | | |
| 電話 | | | | | | | | | | |
| *普通徴収とする場合は、普通徴収切替理由書の提出が必要です。 | | | | | | | | | | |
| 普徴内訳 | 普A | 人 | 普B | 人 | 普C | 人 | 普D | 人 | 普F | 人 |
| 給与支払者の名称、所在地、連絡先及び送付先の有無 ※要朱書き訂正 | | | | | | | | | | |
| 納入書の送付の送付 | | | | | | | | | | |
| 必要 必要 不要 (変更時のみ朱書き訂正) | | | | | | | | | | |
| 給与支払者の名称、所在地、連絡先及び送付先の有無 ※要朱書き訂正 | | | | | | | | | | |
| 総括表の送付 | | | | | | | | | | |
| 来年度以降、不要 | | | | | | | | | | |
| 本市に提出する報告書のうち、支払金額の中に前職分等を含んでいる方はいますか。 ※前職分等を含む場合、摘要欄に記入をお願いします | | | | | | | | | | |
| □ いる □ いない | | | | | | | | | | |

記入例

令和5年度(令和4年分)給与支払報告書(総括表) 1月31日までに提出してください。

令和 5 年 1 月 25 日 提出
木更津市長 様
特別徴収義務者指定番号 0008765432

給与の支払期間 令和 4 年 1 月 分 から 12 月 分 まで 提出区分 年間分 退職者分

個人番号又は法人番号 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3
郵便番号 〒 292-0834
(フリガナ) チバケンキサラツジシオミ

事業種目その他必要な事項 建設業
提出先 市 区 町 村 教 員 12
受給者総人員 76 人

給与支払者(特別徴収義務者)
所在地(住所) 千葉県木更津市潮見一丁目1番1号
電話 0438-12-3456
(フリガナ) エウガンガイシャ キ サ ラ ツ コウムテン
給与支払者の氏名又は名称 株式会社 きさらづ工務店
代表者の氏名 木更津 一郎
職名 総務 係 氏名 木更津 和美
責任者の氏名 木更津 浩二
連絡及び並びに氏名並びに電話番号 0438-12-7890 (内線 123)
係氏名 木更津 和美
電話 0438-12-7890 (内線 123)

会計事務所等の名称及び電話番号 木更津会計事務所
電話 0438-13-2468

*普通徴収とする場合は、普通徴収切替理由書の提出が必要です。

| | | | | | | | | | |
|---|---|----|---|----|---|----|---|----|---|
| 普A | 人 | 普B | 人 | 普C | 人 | 普D | 人 | 普F | 人 |
| 給与支払者の名称、所在地、連絡先及び送付先の有無 ※要朱書き訂正 | | | | | | | | | |
| 納入書の送付 | | | | | | | | | |
| 必要 必要 不要 (変更時のみ朱書き訂正) | | | | | | | | | |
| 給与支払者の名称、所在地、連絡先及び送付先の有無 ※要朱書き訂正 | | | | | | | | | |
| 総括表の送付 | | | | | | | | | |
| 来年度以降、不要 | | | | | | | | | |
| 本市に提出する報告書のうち、支払金額の中に前職分等を含んでいる方はいますか。 ※前職分等を含む場合、摘要欄に記入をお願いします | | | | | | | | | |
| □ いる □ いない | | | | | | | | | |

給与支払報告書提出にあたっての注意(裏面の記入例もご覧ください)

- 総括表
 - 自製の総括表など、他の様式を使用する場合は、特別徴収義務者指定番号を転記し、本総括表も添付してください。
 - 給与支払者の名称、所在地、連絡先及び送付先に変更がある場合、朱書きにより追加訂正し、併せて名称変更届を提出してください。
- 給与支払報告書(個人別明細書)
 - 受給者の1月1日(賦課期日)現在の住民登録市区町村への提出になります。
 - 同一生計配偶者がいる場合はその方の氏名を、扶養者が別世帯の場合はその方の住所を摘要欄に記入してください。
 - 支払金額に前職分を含む場合、摘要欄に前職の事業所名、支払金額、社会保険料額、源泉徴収税額を記入してください。
 - 原則特別徴収になりますが、普通徴収を希望するときは、「例外として普通徴収が認められる場合」に該当する者のみ、個人別明細書の摘要欄に該当符号(普A~F)を記入してください。未記入の場合、特別徴収になります。

※提出の際、ホチキスは使用せず、クリップや輪ゴムで綴るようお願いいたします。