

令和3年度(令和2年分)給与支払報告書(総括表) 2月1日までに提出してください。

令和 年 月 日提出 木更津市長 様		特別徴収義務者指定番号	
給与の支払期間	令和 年 月分 月分まで	提出区分	年間分 退職者分
給与支払者 (特別徴収義務者)	個人番号 又は法人番号		事業種目その他必要な事項
	郵便番号 (フリガナ)	〒	提出先 市区町村数
	所在地 (住所)		受給者総人員
	電話		特別徴収 (給与天引)
	(フリガナ)		報告人員
	給与支払者の 氏名又は名称		普通徴収切 替理由書の 合計人数
	代表者の 職氏名		合計
	経理責任者 氏名		所轄税務署
	連絡者の 係及び 氏名並びに 電話番号	係氏名	給与支払の 方法及び期日
	会計事務所 等の名称及 び電話番号	電話	納入書 の送付
*普通徴収とする場合は、普通徴収切替理由書の提出が必要です。			必要 ・ 不要 (新規・変更時のみ記入)

普 A	人	普 B	人	普 C	人	給与支払者の名称、所在地、連絡先及び 送付先の変更の有無 ※要朱書き訂正 <input type="checkbox"/> 変更あり
普 D	人	普 E	人	普 F	人	総括表の送付 <input type="checkbox"/> 来年度以降、不要
本市に提出する報告書のうち、支払金額の中に前職分等を含んでいる方はいますか。 <input type="checkbox"/> いる <input type="checkbox"/> いない ※前職分等を含む場合、摘要欄に記載をお願いします						

給与支払報告書提出にあたっての注意

- 総括表
 - 自社製の総括表など、他の様式を使用する場合は、特別徴収義務者指定番号を転記し、本総括表も添付してください。
 - 給与支払者の名称、所在地、連絡先及び送付先に変更がある場合、朱書きにより追加訂正し、併せて名称変更届を提出してください。
- 給与支払報告書(個人別明細書)
 - 受給者の1月1日(賦課期日)現在の住民登録市区町村への提出になります。
 - 同一生計配偶者がいる場合はその方の氏名を、扶養者が別世帯の場合はその方の住所を摘要欄に記入してください。
 - 支払金額に前職分を含む場合、摘要欄に前職の事業所名、支払金額、社会保険料額、源泉徴収税額を記載してください。
 - 原則特別徴収になりますが、普通徴収を希望するときは、「例外として普通徴収が認められる場合」に該当する者のみ、個人別明細書の摘要欄に該当符号(普A～F)を記載してください。未記入の場合、特別徴収になります。

令和3年度(令和2年分)給与支払報告書(総括表) 2月1日までに提出してください。

令和 年 月 日提出 木更津市長 様		特別徴収義務者指定番号	
給与の支払期間	令和 年 月分 月分まで	提出区分	年間分 退職者分
給与支払者 (特別徴収義務者)	個人番号 又は法人番号		事業種目その他必要な事項
	郵便番号 (フリガナ)	〒	提出先 市区町村数
	所在地 (住所)		受給者総人員
	電話		特別徴収 (給与天引)
	(フリガナ)		報告人員
	給与支払者の 氏名又は名称		普通徴収切 替理由書の 合計人数
	代表者の 職氏名		合計
	経理責任者 氏名		所轄税務署
	連絡者の 係及び 氏名並びに 電話番号	係氏名	給与支払の 方法及び期日
	会計事務所 等の名称及 び電話番号	電話	納入書 の送付
*普通徴収とする場合は、普通徴収切替理由書の提出が必要です。			必要 ・ 不要 (新規・変更時のみ記入)

普 A	人	普 B	人	普 C	人	給与支払者の名称、所在地、連絡先及び 送付先の変更の有無 ※要朱書き訂正 <input type="checkbox"/> 変更あり
普 D	人	普 E	人	普 F	人	総括表の送付 <input type="checkbox"/> 来年度以降、不要
本市に提出する報告書のうち、支払金額の中に前職分等を含んでいる方はいますか。 <input type="checkbox"/> いる <input type="checkbox"/> いない ※前職分等を含む場合、摘要欄に記載をお願いします						

給与支払報告書提出にあたっての注意

- 総括表
 - 自社製の総括表など、他の様式を使用する場合は、特別徴収義務者指定番号を転記し、本総括表も添付してください。
 - 給与支払者の名称、所在地、連絡先及び送付先に変更がある場合、朱書きにより追加訂正し、併せて名称変更届を提出してください。
- 給与支払報告書(個人別明細書)
 - 受給者の1月1日(賦課期日)現在の住民登録市区町村への提出になります。
 - 同一生計配偶者がいる場合はその方の氏名を、扶養者が別世帯の場合はその方の住所を摘要欄に記入してください。
 - 支払金額に前職分を含む場合、摘要欄に前職の事業所名、支払金額、社会保険料額、源泉徴収税額を記載してください。
 - 原則特別徴収になりますが、普通徴収を希望するときは、「例外として普通徴収が認められる場合」に該当する者のみ、個人別明細書の摘要欄に該当符号(普A～F)を記載してください。未記入の場合、特別徴収になります。