

# 記入例

## 住民基本台帳閲覧申出書

(個人又は法人による申出用)

木更津市長

令和 元年 5月 1日

|                              |   |                                   |  |
|------------------------------|---|-----------------------------------|--|
| 申出者                          | 住所<br>(所在地)                                       |                                   |  |
|                              | 氏名<br>(法人名及び代表者名)                                 | 〇〇地区区長連合会長 〇〇 〇〇<br>(署名又は記名押印)    |  |
| (*共同申出者がいる場合)                | 住所<br>(所在地)                                       |                                   |  |
|                              | 氏名<br>(法人名及び代表者名)                                 | 〇〇地区社会福祉協議会会長 〇〇 〇〇<br>(署名又は記名押印) |  |
| 閲覧事項の利用目的                    | 〇〇地区の敬老会実施に際し、対象者を抽出するため                          |                                   |  |
| 申出に係る住民の範囲                   | 潮見〇〇丁目～〇〇丁目までの65歳以上の男女                            |                                   |  |
| 閲覧者                          | 住所  |                                   |  |
|                              | 氏名  |                                   |  |
| 閲覧事項取扱者の範囲<br>(*法人の場合)       | 〇〇〇区班長〇〇 〇〇、 △△△区班長△△ △△                          |                                   |  |
|                              | 活動責任者   | 役職名 〇〇〇地区区長連合会副会長<br>氏名 〇〇 〇〇     |  |
| 閲覧事項取扱者の範囲<br>(*個人の場合)       |   |                                   |  |
|                              | 活動責任者   | 住所<br>氏名                          |  |
| 閲覧事項の管理方法                    | 施錠し第三者が見ることがないように保管します。<br>活動終了後は、シュレッダーにより廃棄します。 |                                   |  |
| 利用する場合<br>(*調査研究に<br>利用する場合) | 成果の取扱   |                                   |  |
|                              | 実施体制  |                                   |  |
| (*委託者がいる場合)                  | 住所<br>(所在地)                                       |                                   |  |
|                              | 氏名<br>(法人名及び代表者名)                                 |                                   |  |