

郵送による戸籍証明等の交付申請書

木更津市長 様

令和 年 月 日

【1】申請する方

※日中連絡のつく電話番号を記入してください

氏名	フリガナ	生年月日	大・昭・平・西暦
			年 月 日
住所		連絡先	

【2】本籍・筆頭者

※筆頭者・・・戸籍のはじめに記載されている方。亡くなくても変わりません。

本籍		生年月日	明・大・昭・平
			年 月 日
筆頭者		【1】との関係	

【3】申請する証明書

必要な証明書の番号に○を付けてください

1.戸籍	謄本・抄本	450 円	通	5.身分証明書	300 円	通
2.改製原戸籍	謄本・抄本	750 円	通	6.独身証明書	300 円	通
3.除籍	謄本・抄本	750 円	通	7.受理証明書		
4.戸籍の附票	謄本・抄本	300 円	通	婚姻・離婚・出生・死亡 (月 日 役所へ提出)	350 円	通
本籍・筆頭者 ☐ あり・ ☐ なし 在外選挙人 ☐ あり・ ☐ なし				8.戸籍記載事項証明書	350 円	通
9.戸籍電子証明 ※紙証明書を発行する場合は無料		400 円	通	10.除籍電子証明 ※紙証明書を発行する場合は無料	700 円	通

どなたの証明書が必要ですか

氏名	フリガナ	生年月日	明・大・昭・平・令	筆頭者との 関係	
			年 月 日		

◎該当がある場合は記入してください

・(様)の死亡の記載のある戸籍	各	通
・(様)の出生から死亡までの連続した戸籍	各	通
・(様)の婚姻から死亡までの連続した戸籍	各	通
・(様)と(様)の(親子・兄弟・)関係のわかる戸籍	各	通
※4. 戸籍の附票を選択した方は記入してください		
・()の住所の記載があるもの	各	通
・()の住所から現在までの住所の履歴がわかるもの		

【4】提出先・使用目的・備考

(1)提出先 ☐ 年金事務所 ☐ 職場 ☐ 学校 ☐ 医療関係 ☐ 金融機関 ☐ 法務局 ☐ 出入国在留管理局 ☐ 裁判所 ☐ パスポート ☐ 保健所 ☐ 税務署 ☐ 警察署 ☐ その他 ()
(2)使用目的 の手続きに使用
(3)備考

1. 戸籍（除籍）電子証明書（電子証明書提供用識別符号）について

電子証明書提供用識別符号とは

行政手続において戸籍（除籍）電子証明書（電子的に戸籍情報を証明したもの）を確認するための、提供用識別符号（有効期限 3 カ月のパスワード）です。

提供用識別符号を行政機関に提示することにより、行政機関が戸籍（除籍）電子証明書を確認することができるようになりますので、戸籍証明書等の添付が不要となります。

利用できる手続き（詳しくは法務省ホームページをご確認ください。）

- ・ パスポート申請

<注意事項>

- ・ 偽りその他不正な手段により、証明書の交付を受けた者は刑罰（30 万円以下の罰金）が科されます。
（戸籍法第 135 条）
- ・ 個人情報及びプライバシーの侵害等につながる不当な要求には応じられません。

木更津市役所 市民課 住民記録第 2 係
証明窓口担当：0 4 3 8 - 2 3 - 7 2 5 3