

事業が完了した場合は、収支決算書（第15号様式）、収入及び支出を証する書類、活動状況を記した写真等を添えて、速やかに提出してください。

第14号様式（第18条）

木更津市協働のまちづくり活動支援事業実績報告書

令和 年 月 日

木更津市長 渡辺 芳邦 様

フリガナ

団体名

所在地

連絡先

代表者氏名

印

令和 年 月 日付け木更津市指令第 号をもって交付の決定の通知を受けた令和
年度木更津市協働のまちづくり活動支援事業について、事業が完了したので、下記のとおり報告します。

記

1 事業名称

2 交付決定額及びその精算額

交付決定額

精算額

（うち、概算払済額

円）

精算額は、事業に要した対象経費の3分の2以内の額（千円未満切り捨て）を記入してください。概算払を受けた場合、その額を（ ）内に記入してください。

3 事業実施期間

自 令和 年 月 日

至 令和 年 月 日

4 添付書類

- (1) 木更津市協働のまちづくり活動支援事業収支決算書（別記第15号様式）
- (2) 収入及び支出を証する書類又はその写し
- (3) 活動状況を記したパンフレット、写真等の記録

事業の実績	いつ、どこで、誰を対象にして、どのような方法で事業を行ったのか、詳細に記入してください。
事業の成果	事業を実施したことによって、どのような効果があったのか、また、今後予想される効果等を記入してください。