

1 管理を行う公の施設に係る事業計画書

書類 No.	提出書類	主な記載内容	部数
1	指定管理者指定申請書[様式1]		1
2	施設運営の理念・基本方針	[任意様式] ・今回応募する施設において、どのようなサービスを提供し施設運営を行うかについてを具体的に記載 ・地域住民との交流、地域文化の振興等についての考え方及び具体策を記載	11
3	職員配置計画 [様式2]	職種別の職員数、資格の有無、兼務等の体制等について具体的に記載	11
4	人材の確保・育成について	[任意様式] 人材の確保、研修体制について具体的に記載	11
5	自主事業に対する基本方針	[任意様式] 今回応募する施設において、実施を予定している自主事業の基本的な考え方を具体的に記載	11
6	自主事業実施計画 [様式3]	実施を予定している自主事業の内容、実施予定時期、対象者等について具体的に記載	11
7	利用率の向上について	[任意様式] 利用率の向上を図るための取組みについて具体的に記載	11
8	サービスの質の確保について	[任意様式] 適切なサービスの検討、評価、反映の方法、外部評価とその反映方法などを具体的に記載	11
9	社会的弱者への配慮について	[任意様式] 施設を利用する社会的弱者への配慮について具体的に記載	11
10	施設管理実施計画書 [様式4]	施設の日常管理、保守点検等の実施計画を具体的に記載	11
11	危機管理体制について	[任意様式] 事故・災害の防止対策、事故・災害が発生した場合の対応体制、総合的な防災訓練の実施計画について具体的に記載	11
12	個人情報保護に関する措置について	[任意様式] 個人情報の保護に関する基本的な取り組み姿勢、今後の方針を具体的に記載（既に制定している規程等がある場合は、添付すること）	11
13	情報公開に関する措置について	[任意様式] 情報公開に関する基本的な取り組み姿勢、今後の方針を具体的に記載（既に制定している規程等がある場合は、添付すること）	11
14	利用者からの要望等への対応について	[任意様式] 利用者の意見、要望の聴取と反映、外部評価とその反映方法などを具体的に記載	11

