様式第１号

スポーツ用具　借用（取消・変更）申請書

 年　　月　　日

　　　木更津市長　様

申請者（団体の場合は代表者）

住　所

団体名

氏　名

（電話）

　　　下記のとおりスポーツ用具の借用を（取消し・変更）したいので申請します。

１借用期間

　　　　借用日時　　　　　　　年　　　月　　　日　　　時　　　分

　　　　使用日時　　　　　　　年　　　月　　　日

　　　　返却日時　　　　　　　年　　　月　　　日　　　時　　　分

２借用物品

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **グラウンド・ゴルフ用具** | **スティックセット（スティック・ボール）** | **ホールセット（ポール・旗・スタートマット）** | **ホール表示用三角板** | **おもり** |
| **数量** |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ボッチャ** | **用具セット（ケース付き）** | **コートマット（大・小）** |
| **数量** |  |  |
| **ペタンク** | **用具セット（ケース付き）** |
| **数量** |  |
| **モルック** | **用具セット（収納ボックス付き）** |
| **数量** |  |
| **ゆるスポーツ** | **絵札** | **ぽんぽこ用具セット** |
| **数量** |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **受付担当管理人名** |  |
| **受付管理№** |  |

３用具貸出・返却時のチェック状況

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 分担 | 担当者 | 数量有無 | 破損有無 | 備考 |
| 借用時確認 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 返却時確認 | 　 | 　 | 　 | 　 |

数量・破損状況に問題がなければ、○印を、不都合があれば×印を記入し、備考に記録を残す。

※借用時確認は、借用者が確認を行い、チェック状況に記入する。

※返却時確認は、管理人が確認を行い、チェック状況を記入する。