木更津市学校給食センター

維持管理運営包括業務委託

様式集

令和５年３月２９日

木更津市

設計図書等の縦覧及び現地見学会申込書

令和　　年　　　月　　　日

木更津市長　　渡辺　芳邦　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　㊞

「木更津市学校給食センター維持管理運営包括業務委託」における設計図書等の縦覧及び現地施設見学会を希望します。

|  |  |
| --- | --- |
| 担当者　氏名 |  |
| 所属･役職 |  |
| 電話・ＦＡＸ |  |
| 電子メール |  |
| 希望の項目 | 　縦覧のみ　　　　　見学のみ　　　　　　縦覧見学とも |
| 参加者名 |  |
| 希　望　日 | 第１希望　　　　月　　　日（　　） | 第２希望　　　　月　　　日（　　） |

注１　参加者については、原則５名以内でお願いします。

　２　希望日については、現場の業務状況により希望に添えない場合があります。

　３　希望の項目については、該当する項目に○印をつけてください。

【結果の通知】

|  |  |
| --- | --- |
| 指定日時 | 令和　　年　　月　　　日（　　　）　　　時　　　　から |

※返送された本申込書に代表印を押印のうえ、縦覧・現地施設見学の際に持参すること。

受託者募集要領等に係る質問書

令和　　年　　　月　　　日

木更津市長　　渡辺　芳邦　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　㊞

「木更津市学校給食センター維持管理運営包括業務委託」に関する受託者募集要領等について、次のとおり質問がありますので提出します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 提出者 | 会 社 名 |  |
| 所 在 地 |  |
| 部 署 名 |  |
| 担当者名 |  |
| 電　　話 |  |
| Ｆ Ａ Ｘ |  |
| Ｅ－ｍａｉｌ |  |
| 提出質問数 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 書類名 | 頁 | 大項目 | 中項目 | 小項目 | 細目 | 項目名 | 質問の内容 |
| (例) | 受託者　募集要領 | １ | １ | (４) |  |  | 委託業務の範囲と内容 | ●●● |
| １ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ２ |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

※ 行が不足する場合は、適宜追加してください。複数ページにわたっても可とします。

参加資格確認申請書

令和　　年　　月　　日

木更津市長　　　渡辺　芳邦　様

住所

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　㊞

令和　年　月　日付けで公告のありました「木更津市学校給食センター維持管理運営包括業務委託」に係るプロポーザル随意契約に参加したいので、参加資格の確認を申請します。

なお、公告に定められた参加資格要件を満たしていること、提出書類及び添付書類全ての記載事項が事実と相違ないことを誓約します。

（担当者連絡先）

所属・職名

氏名

電話　（　　　　　　　　　　）

メールアドレス（　　　　　　　　　　）

| 区分 | 要件 | 添付資料（下記から選んで記載） |
| --- | --- | --- |
| 運営企業 | ａ ＨＡＣＣＰ対応施設に対する相当の知識を有していること。 | ＨＡＣＣＰ対応施設運営した実績、ドライシステムの学校給食施設又はドライシステムの民間調理施設維持管理実績、ＨＡＣＣＰに関する書籍の出版等の実績、ＨＡＣＣＰに関する審査員資格等を示す資料 |
| ｂ 過去１０年以内に、３,０００食／日規模のドライシステムの学校給食センター又は３,０００食／日規模のドライシステムの調理施設（民間施設も含む）において、元請けとしての調理業務の実績を有していること。 | 過去１０年以内に、３,０００食／日規模のドライシステムの学校給食センター又は３,０００食／日規模のドライシステムの調理施設（民間施設も含む）において、元請けとしての調理業務の実績を有していることを示す資料 |

* 添付書類は上表の順に添付してください。
* 運営等の実績を証する書類は、契約書、仕様書等の実績を証明できる書類の写し、施設概要の分かる資料、図面等を必要に応じて添付してください。

令和　　年　　月　　日

グループ構成員一覧

［　　　　　］グループ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 本業務委託における役割（維持管理、運営）※入札を代表して行う企業は「代表企業」と併記 | 項目 | 内容 |
|  | 商号又は名称 |  |
| 所在地又は住所 |  |
| 担当者（所属・氏名） |  |
| 電話 |  |
| Ｅｍａｉｌ |  |
|  | 商号又は名称 |  |
| 所在地又は住所 |  |
| 担当者（所属・氏名） |  |
| 電話 |  |
| Ｅｍａｉｌ |  |
|  | 商号又は名称 |  |
| 所在地又は住所 |  |
| 担当者（所属・氏名） |  |
| 電話 |  |
| Ｅｍａｉｌ |  |
|  | 商号又は名称 |  |
| 所在地又は住所 |  |
| 担当者（所属・氏名） |  |
| 電話 |  |
| Ｅｍａｉｌ |  |

※ 行が不足する場合は、適宜追加してください。複数ページにわたっても可とします。

委任状

令和　　年　　月　　日

木更津市長　　　　　　　　　　　様

住所

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　㊞

［　　　　　］グループの構成員である私は、（　　　　　　　　　　　）を代表企業と定め、下記の権限を委任します。

記

委任事項 １　下記業務委託に関する参加資格の確認申請について

 ２　下記業務委託に関する参加辞退について

 ３　下記業務委託に関する参加について

 ４　下記業務委託に関する要求水準の誓約について

件名 木更津市学校給食センター維持管理運営包括業務委託

※　参加グループの構成員ごとに提出してください。

運営業務実績

令和　　年　　月　　日

木更津市長　渡辺　芳邦　様

住所

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　㊞

業務名　木更津市学校給食センター維持管理運営包括業務委託

|  |  |
| --- | --- |
| 参加グループの名称 |  |
| 業務に当たる企業名 |  |
| 業務名等 | 業務名 |  |
| 発注者 |  |
| 運営場所 |  |
| 契約金額 |  |
| 運営期間 |  |
| 業務概要 | 業務内容 |  |

参加資格辞退届

令和　　年　　月　　日

木更津市長　渡辺　芳邦　様

住所

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　㊞

業務名　木更津市学校給食センター維持管理運営包括業務委託

上記について、プロポーザル随意契約参加資格を認められましたが、都合により参加を辞退します。

1.

|  |  |
| --- | --- |
| 指定番号 |  |

木更津市学校給食センター維持管理運営包括業務委託に関する技術提案書

Ⅰ　運営業務に関する提案

|  |
| --- |
| （１）調理業務（Ａ４,２枚以内で記載すること。ただし図表、実績資料等は最小限度の範囲で添付してよい。） |

1.

|  |  |
| --- | --- |
| 指定番号 |  |

木更津市学校給食センター維持管理運営包括業務委託に関する技術提案書

Ⅰ　運営業務に関する提案

|  |
| --- |
| （２）衛生管理業務（Ａ４,２枚以内で記載すること。ただし図表、実績資料等は最小限度の範囲で添付してよい。） |

1.

|  |  |
| --- | --- |
| 指定番号 |  |

木更津市学校給食センター維持管理運営包括業務委託に関する技術提案書

Ⅰ　運営業務に関する提案

|  |
| --- |
| （３）運搬・回送業務（Ａ４,１枚以内で記載すること。ただし図表、実績資料等は最小限度の範囲で添付してよい。） |

1.

|  |  |
| --- | --- |
| 指定番号 |  |

木更津市学校給食センター維持管理運営包括業務委託に関する技術提案書

Ⅰ　運営業務に関する提案

|  |
| --- |
| （４）残滓の発生抑制・リサイクル業務（Ａ４,１枚以内で記載すること。ただし図表、実績資料等は最小限度の範囲で添付してよい。） |

1.

|  |  |
| --- | --- |
| 指定番号 |  |

木更津市学校給食センター維持管理運営包括業務委託に関する技術提案書

Ⅰ　運営業務に関する提案

|  |
| --- |
| （５）配膳業務（Ａ４,１枚以内で記載すること。ただし図表、実績資料等は最小限度の範囲で添付してよい。） |

1.

|  |  |
| --- | --- |
| 指定番号 |  |

木更津市学校給食センター維持管理運営包括業務委託に関する技術提案書

Ⅰ　運営業務に関する提案

|  |
| --- |
| （６）運営支援業務（Ａ４,１枚以内で記載すること。ただし図表、実績資料等は最小限度の範囲で添付してよい。） |

1.

|  |  |
| --- | --- |
| 指定番号 |  |

木更津市学校給食センター維持管理運営包括業務委託に関する技術提案書

Ⅱ　維持管理業務に関する提案

|  |
| --- |
| （１）維持管理方針（Ａ４,１枚以内で記載すること。ただし図表、実績資料等は最小限度の範囲で添付してよい。） |

1.

|  |  |
| --- | --- |
| 指定番号 |  |

木更津市学校給食センター維持管理運営包括業務委託に関する技術提案書

Ⅱ　維持管理業務に関する提案

|  |
| --- |
| （２）保守管理計画（Ａ４,１枚以内で記載すること。ただし図表、実績資料等は最小限度の範囲で添付してよい。） |

1.

|  |  |
| --- | --- |
| 指定番号 |  |

木更津市学校給食センター維持管理運営包括業務委託に関する技術提案書

Ⅱ　維持管理業務に関する提案

|  |
| --- |
| （３）長期修繕計画（Ａ４,１枚以内で記載すること。ただし図表、実績資料等は最小限度の範囲で添付してよい。） |

1.

|  |  |
| --- | --- |
| 指定番号 |  |

木更津市学校給食センター維持管理運営包括業務委託に関する技術提案書

Ⅲ　業務全体の計画に関する提案

|  |
| --- |
| （１）業務実施体制・方針（Ａ４,１枚以内で記載すること。ただし図表、実績資料等は最小限度の範囲で添付してよい。） |

1.

|  |  |
| --- | --- |
| 指定番号 |  |

木更津市学校給食センター維持管理運営包括業務委託に関する技術提案書

Ⅲ　業務全体の計画に関する提案

|  |
| --- |
| （２）リスク管理及び業務の品質確保（Ａ４,１枚以内で記載すること。ただし図表、実績資料等は最小限度の範囲で添付してよい。） |

1.

|  |  |
| --- | --- |
| 指定番号 |  |

木更津市学校給食センター維持管理運営包括業務委託に関する技術提案書

Ⅲ　業務全体の計画に関する提案

|  |
| --- |
| （３）地域への貢献（Ａ４,１枚以内で記載すること。ただし図表、実績資料等は最小限度の範囲で添付してよい。） |

見　　積　　書

令和　　年　　月　　日

木更津市長　　　　　　　　　　　様

住所

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　㊞

見積金額：\

（見積内訳書）

|  |  |
| --- | --- |
| 項　　目 | 参考業務価格 |
| 令和５年度 | 令和６年度 | 令和７年度 | 令和８年度 | 令和９年度 | 令和１０年度 |
| 開業準備費　 |  |  |  |  |  |  |
| 　 | 引継ぎ・研修費、備品費等 |  |  |  |  |  |  |
| 必須改修・修繕等項目費　 |  |  |  |  |  |  |
| 　　　　　 | プラットフォーム改修工事費 |  |  |  |  |  |  |
| プラットフォームクッション修繕費 |  |  |  |  |  |  |
| プレハブ冷凍庫 |  |  |  |  |  |  |
| 揚げ焼き室　床塗り替え |  |  |  |  |  |  |
| 下処理室　配管工事 |  |  |  |  |  |  |
| 維持管理運営費　 |  |  |  |  |  |  |
| 　　　　　 | 給食センター運営費（固定費）※調理機器保守点検除く |  |  |  |  |  |  |
| 維持管理費（固定費） |  |  |  |  |  |  |
| 調理機器保守点検（固定費） |  |  |  |  |  |  |
| 備品調達修繕費（固定費） |  |  |  |  |  |  |
| 運営・維持管理費（変動費） |  |  |  |  |  |  |
| 修繕・更新費　 |  |  |  |  |  |  |
| 　　　　 | 建築物・建築設備修繕費 |  |  |  |  |  |  |
| 調理設備修繕・更新費 |  |  |  |  |  |  |
| 食器食缶・運営備品修繕・更新費 |  |  |  |  |  |  |
| 経常修繕費 |  |  |  |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |  |  |  |

※金額は、税抜きで記入のこと。

※金額は、１,０００円未満を切捨てとする。