

木更津市学校給食センター維持管理運営包括業務委託に係る事業者募集
(公募型プロポーザル) に関する質問回答書

No	資料名	頁	大項目	中項目	小項目	細目	項目名	質問事項	回答
1	受託者募集要領	4	5	(1)	イ	(ウ)	応募者の参加資格要件	参加を希望する企業の資格者名簿に登録されている条件について、企業グループを構成する場合は構成するすべての企業が登録していることが要件でしょうか。代表企業のみが登録されていれば参加は可能でしょうか。	企業グループを構成するすべての企業が登録していることが要件となります。入札参加資格者名簿への登録は随時申請を受け付けており、令和5年8月1日時点で資格者名簿に登録されている必要があります。
2	受託者募集要領	4	5	(1)	イ	(エ)	応募者の参加資格要件	運営企業は、次の全ての要件を満たしていること、とありますが維持管理を担当する企業については要件を満たしていなくてもいいとの認識で良いでしょうか。	維持管理企業は、参加に際し、(エ)の要件を満たしている必要はありません。
3	受託者募集要領	6	6	(2)			資格確認申請書類の構成	資格確認申請書類は各1部を提出すればよろしいでしょうか。	資格確認申請書類は各1部ご提出ください。
4	受託者募集要領	6	8				設計図書等の縦覧および現地見学会	現地見学会への参加は今回のプロポーザルの必須条件でしょうか。また、参加の有無による評価への影響はあるのでしょうか。	現地見学会への参加は今回のプロポーザルの必須条件ではなく、評価へ影響もありません。
5	受託者募集要領	8	11	(1)			見積書の構成	様式集第8の13号様式をエクセル様式でお示しください。	様式集第8の13号はWord様式のみとなります。
6	受託者募集要領	9	12	イ			時間	ヒアリングを含め概ね45分とありますが、プレゼン時間と質疑時間の振り分けを教えてください。	ヒアリングの時間配分については、提案書提出者に対し改めて通知いたします。
7	受託者募集要領	9	12	ウ			その他	参加人数について、「1社につき5名まで」とありますが、企業グループを構成した場合、構成企業ごとに5名までか、企業グループとして5名までか教えてください。	企業グループとして5名までとなります。
8	受託者募集要領	9	14				技術提案書、見積書の審査	選定は1社でも成立するという理解でよろしいでしょうか。	選定は1者であっても実施します。ただし、評価基準P2 3/(1)のとおり、参加者が1者の場合、技術評価点満点(160点)及び価格評価点満点(40点)の合計点に委員数を乗算し、さらに0.6を乗算した数値よりも参加者の総合評価点が低い場合には、受託予定者を選定しません。
9	受託者募集要領	9	15				契約の手続き	契約の手続きにおいて委託料を決定した後、時世の流れにより消耗品・調理備品・食器・修理用品等の人件費の係らない物品が値上がりした際に、委託料の見直しは可能でしょうか。	調理備品の調達等に係る委託料の見直しは、「業務委託契約書別紙2 エ. 委託料の改訂および変更」に基づき行います。
10	受託者募集要領	9	15				契約の手続き	委託契約の内容に関する協議により見積金額に影響するため、協議後に別途提出する見積書が予定価格内に収まれば、提案書提出時の見積書の価格が予定価格を超過していても失格にはならないという理解でよろしいでしょうか。	協議後に別途提出する見積書は、提案書提出時の見積書と合致している必要があります。
11	受託者募集要領	8	10	(2)	エ		提出様式	技術提案書について、様式集第8の1号～第8の12号様式はこのレイアウトを崩すことなく使用しなければならないのでしょうか。例えば、外枠に飾り線を使用するなど、表記内容の指定を保持したまま、デザイン追加などの加工は認めて頂けるのでしょうか。	様式集第8の1号～第8の12号様式について、下記の記載内容を網羅していれば、外枠に飾り線の使用、起債枠の拡大など、デザインの追加などの加工を認めます。 ・様式番号 ・参加者指定番号 ・項目名(様式集第8の1号の場合:「I 運営業務に関する提案 (1) 調理業務」)

No	資料名	頁	大項目	中項目	小項目	細目	項目名	質問事項	回答
12	受託者募集要領	8	10	(2)	オ		技術提案書の記載事項	「対応する様式は図表-3のとおりとし」とありますが、「図表-3」とは7項の(1)技術提案書の構成で表記されている表のことでしょうか。	図表-3は誤記です。様式集第8の1号～第8の12号様式は項目名と評価基準をもとに内容を記載してください。
13	受託者募集要領	8	10	(2)	オ		技術提案書の記載事項	提案書の内容は各評価の小項目ごとにA4用紙2枚以内で記載となっていますが、その下段に記載がある「明示のための図表」「実績を明らかにするための資料等」はA4用紙2枚以外に添付しても良いという認識でよろしいでしょうか。	図表、実績資料等はA42枚以内のほかに最小限度の範囲で添付して構いません。
14	評価基準	4	4	(2)	イ		価格点の得点化方法	「公告価格の90%以下で満点」と記載されていますが、「公告価格」は公表されるのでしょうか。	公告文の写しを掲載しましたのでご確認ください。
15	要求水準書	1	1	3			本施設の概要	給食の配送・回収と記載がありますが、配送・回収とは他の資料やページに記載されている給食運搬・回送業務を指しているのでしょうか。その場合、一般的には配送・回収業務と記載されることが多いことと、回送では業務内容と意味が違ってくるため、文言を配送・回収業務に統一いただけないでしょうか。	「給食運搬・回送業務」は「配送・回収業務」に統一します。
16	要求水準書	1	1	3	(1)		施設概要	※配送校は事業期間中に変更の可能性ありと記載ありますが、その際に食缶類・コンテナ等が不足となり追加購入した場合は、請負金額とは別のご請求と考えてよろしいでしょうか。	ご認識のとおり、配送校が事業期間中に変更し、その際に食缶類・コンテナ等が不足となり追加購入した場合は、請負金額とは別途金額を追加します。
17	要求水準書	5	5	(2)			保険	損害賠償責任保険への加入について、企業グループを構成する場合、各社別々に加入するのか、代表企業として包括的な加入でも可でしょうか。	前提として、事業者は、施設内及び配送・回収業務等において第三者に及ぼした損害を負担するために損害賠償責任保険への加入が必要です。上記を確実に満たすことが可能であれば、代表企業が契約者となり、構成企業を被保険者とするような加入方式についても可とします。
18	要求水準書	8	2	2	(1)	ウ	工事内容	プレハブ冷凍庫設置工事とありますが、建築確認は必要でしょうか。	建築基準法上においては建築確認が必要な条件に該当せず、建築確認は必要ない想定です。ただし、設置に際しては市の建築担当課へご確認をお願いします。
19	要求水準書	8	2	2	(1)	エ	工事内容	揚げ焼室床塗り替え工事とありますが、塗料等の指定はありますか。	塗料の指定はありませんが、耐熱性、耐汚染性、防滑性等を確保できる塗料を想定しています。(現在の真空冷却器床面使用塗料と同等品としてください。)
20	要求水準書	14	2	(2)	イ		防火管理者の設置	防火管理者はセンター常駐者という認識でよろしいでしょうか。	防火管理者の常駐は必須条件ではありませんが、常駐者であることが望ましいです。
21	要求水準書	22	5	(1)			検収補助業務	デザート類について、センターにて学校ごとクラスごとに仕分けとする可能性があるかと記載がありますが、実施時期の用途はありますか。	現時点では具体的な実施時期の想定はありません。将来的に学校ごと、クラスごとの仕分けが発生した際には、配置されている人数及び既存の備品の範囲内で対応することとして、作業について協議および協力を要請する可能性があります。
22	要求水準書	22	5	(1)			検収補助業務	「デザート類」については牛乳も含まれますか。	現時点では常温品を想定しておりますので、常温品の牛乳は含まれます。冷蔵品の牛乳は含まれません。

No	資料名	頁	大項目	中項目	小項目	細目	項目名	質問事項	回答
23	要求水準書	22	5	(1)			検収補助業務	デザート類について、センターにて仕分けとする場合の保存場所や機器（冷蔵庫など）の増設等、また、配送用車輛やコンテナなどの変更等を想定されていますか。	デザート類について、センターにて仕分けとする場合の保存場所や機器（冷蔵庫など）の増設等、また、配送車やコンテナなどの変更等は現時点では想定していません。
24	要求水準書	22	5	(1)			検収補助業務	上記を想定されている場合、その費用は今回の見積りに反映する必要がありますか。	上記は想定していないため、見積もりへの反映は必要ありません。
25	要求水準書	22	5	(2)			配送先配膳室内	配送先配膳室への納品・回収時間について、現行牛乳納品時間は午前9時前後、本施設への納品・回収時間について現行米叛・パン納品時間は午前8時45分前後、牛乳納品時間は午前7時30分前後となっています。記載の納品・回収時間へ変更されるのでしょうか。また、配送先配膳室へ現行での牛乳納品時間に対応するには午前10時～の配置時間は現実的ではないと考えます。	配送先配膳室への納品・回収時間について、現行と同様とします。本業務において変更することは想定していません。
26	要求水準書	23	5	(2)	イ	(ア)	検品検収補助	項目、学校担当職員の検収内容確認作業等は現行実施ありませんが、新たに実施するということでしょうか。	現行どおりで新たな実施はありません。
27	要求水準書	24	6	(1)			運搬・回送	配布資料（資料5）2頁1.方針・概要 3.業務の概要(2)運搬回送ルートについて、現行時間と差異がありますが、記載の時間に変更されるのでしょうか。	配送・回収ルートについて、現行と同様とします。本業務において変更することは想定していません。
28	要求水準書	24	6	(1)			運搬・回送	上記同資料4頁2.車両の管理 3.配送車両使用時・保管時の注意点について、配送車両は学校給食センター内、所定の駐車スペースに駐車するとありますが、学校給食センター駐車場を事業者車庫として登録は可能でしょうか。もしくは、事業者駐車場を使用することは可能でしょうか。	学校給食センター駐車場を事業者車庫として登録することを可とします。
29	要求水準書	34	6	(1)	ア		修繕の考え方	長期修繕計画に含まれる修繕は50万円以上でも修繕費に見込むとの認識で良いでしょうか。	長期修繕計画に含まれる修繕は50万円以上の項目も含まれる想定です。
30	要求水準書	36	8	(2)	ア	⑩	業務水準	高所の天井及び窓ガラス清掃頻度は事業者提案で良いでしょうか。月1回の実施は現実的ではないと考えます。	事業者の提案により、長期休暇のみ等の実施も可能とします。